



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โทร.1912

ที่ อว 0629.1/ว511

วันที่ 31 กรกฎาคม 2568

เรื่อง แจ้งผลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 6/2568

เรียน คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 6/2568 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 3.2 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะการรับเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์หนังสือ จำนวน 1 อัตรา

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. รับทราบผลการดำเนินงานย้อนหลัง 3 ปี (ปี 2566 – 2568) และค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคลากรของศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประกอบการขออัตราเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 ราย
2. เห็นชอบในหลักการมอบรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือการกำหนดตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศูนย์หนังสือที่จะเปิดรับจำนวน 1 อัตราต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.1 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะการจัดทำบันทึกความเข้าใจ (MOU) ฉบับใหม่ร่วมกับมหาวิทยาลัยสตรีโคมะซะวะ (Komazawa Women's University)

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. มอบคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และอาจารย์สุพรชัย ปิยะรัตน์วันกุล ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรภาษาญี่ปุ่นเตรียมข้อมูลเบื้องต้นก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย 1) รายละเอียดข้อมูลผลการดำเนินงานของ MOU ฉบับปี 2565 การจัดกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมหลักฐานหรือรูปภาพประกอบ 2) ระยะเวลาที่ปีที่ผ่านมาดำเนินการ 3) ผลงานที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยและสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น และ 4) แหล่งที่มาของงบประมาณในรอบนี้
2. รูปแบบ (Format) ที่เสนอเป็นแบบที่ใช้ในปี 2565 แต่รอบต่อไปนี้จะต้องปรับปรุงแบบใหม่ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยโดยให้ประสานกับศูนย์ภาษาและวิเทศสัมพันธ์ และเสนอผ่านคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยต่อไป
3. มอบคณะและอาจารย์สุพรชัย ปิยะรัตน์วันกุล ประสานงานและดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ 4.2 ขอความเห็นและให้ข้อเสนอแนะแบบเสนอโครงการบริการวิชาการและจัดหา รายได้ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการแบบเสนอโครงการบริการวิชาการและจัดหารายได้ของโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 7 โครงการ
2. ให้เพิ่มค่าไฟฟ้าในอัตราชั่วโมงละ 100 บาท x จำนวนชั่วโมงที่จัดอบรมทั้ง 7 โครงการ และคิดรวม เป็นต้นทุนค่าใช้จ่ายในโครงการ
3. มอบงานบริการวิชาการและจัดหารายได้ โรงเรียนสาธิตหารือกับผู้อำนวยการสำนักงาน อธิการบดีก่อนเสนออนุมัติโครงการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.3 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ หลักสูตรปีการศึกษา 2567 (1 มิถุนายน 2567 – 31 พฤษภาคม 2568) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตามผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2567 (1 มิถุนายน 2567 – 31 พฤษภาคม 2568) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
2. มอบสำนักมาตรฐานและประเมินผลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.4 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะรายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2568 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตามรายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2567 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และขอความอนุเคราะห์คณะกรรมการนำเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2567 เพื่อรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัยมาในวันที่ 4 สิงหาคม 2568 เพื่อเป็นข้อมูลในการ รับการประเมินต่อไป
2. มอบสำนักมาตรฐานและประเมินผลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) นโยบายการจัดสรรและการบริหาร งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) นโยบายการจัดสรรและการบริหารงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569

2. มอบกองนโยบายและแผนเสนอ (ร่าง) นโยบายการจัดสรรและการบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินและสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.6 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) กรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

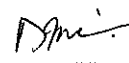
ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

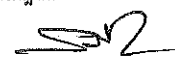
1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) กรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
2. กรณีรายได้จากการบริการวิชาการหลักสูตรระยะสั้น (Short Course) ไม่ปรากฏในเอกสารนี้ ดังนั้น ตอนรายงานรอบ 6 เดือน หรือ 12 เดือน ให้นำข้อมูลรายได้จากการบริหารจัดการหลักสูตรระยะสั้นมาแสดงด้วย

3. มอบกองนโยบายและแผนเสนอร่างกรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปี 2569 นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินและสภามหาวิทยาลัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป


.....
(นางปิยพูน สุขเพชร)
ผู้บันทึกเสนอ
31 กรกฎาคม 2568


.....
(นางสาวกาญจนา พิษณุ)
รักษาการหัวหน้างานกิจการ
สภามหาวิทยาลัย
31 กรกฎาคม 2568


.....
(นางสาวรพี พูลศิริ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
31 กรกฎาคม 2568


.....
(นางลักขณา เตชะวงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี